



مركز عمال مجلس نيويورك الغربي للسلامة والصحة المهنية (WNYCOSH) اعرف حقوقك

موظفو البقشيش

- تبلغ أجورهم 12.50 دولارًا/ساعة بحد أدنى مع الحصول على 2.50 دولارًا على الأقل كبقشيش أو يتم دفعها من قبل صاحب العمل
- ويزيد مقدار البقشيش الذي يتم تحصيله أو الذي يتم دفعه من قبل صاحب العمل مع الحد الأدنى للأجر
- ويتمتع موظفو البقشيش بقواعد العمل الإضافي
- قد لا يحصل الموظفون الذين يعتمدون على البقشيش أو المكافآت على البقشيش الذي يطلبونه أو يرغبون فيه إما بشكل مباشر أو غير مباشر من قبل صاحب العمل أو من ينوب عن صاحب العمل

لحد الأدنى للأجر 15.00 دولارًا/الساعة

يحصل العاملون في المزارع على حد أدنى للأجر قدره 15.00 دولارًا/ساعة، تماشيًا مع "اتفاقية العمل الزراعي" والتي تحدد كيفية كسب الأجور وظروف العمل

جدول الحد الأدنى للأجور*

الحد الأدنى للأجر/الساعة	العام
15.00 دولارًا	2024
15.75 دولارًا	2025

*خارج مدينة نيويورك

حقوق العمال المؤقتين

العمال المؤقتون لهم الحق في ما يلي:

- عدم التمييز من قبل كل من الوكالة التي يستخدمونها وصاحب العمل المضيف
- تزويدهم بتدريب سلامة مماثل أو مكافئ للموظفين غير المؤقتين لدى صاحب العمل المضيف
- الحد الأدنى للأجور

الحق في مكان عمل آمن وصحي

لديك الحق بموجب قوانين السلامة والصحة الأمريكية في:

- التدريب من خلال لغة تفهمها
- مكان عمل آمن وخالي من المخاطر المعترف بها
- رفع المخاوف المتعلقة بالصحة والسلامة إلى المشرف
- تقديم شكوى إلى إدارة السلامة والصحة المهنية (OSHA) حول الظروف غير الآمنة أو غير الصحية
- رفض القيام بمهمة خاصة بالعمل تعتقد بشكل معقول أنها قد تعرضك لخطر فوري
- معرفة المخاطر الموجودة في مكان عملك
- عدم التعرض للتمييز (الطرد من العمل، أو التكاليف بوظيفة رديئة، وما إلى ذلك) جراء الإبلاغ عن مخاطر السلامة (حماية المبلغين)
- الوصول إلى سجلات الفحوصات الطبية والاختبارات التي ترصد بيئة العمل لديك للكشف عن المواد الخطرة
- الوصول إلى المعلومات الخاصة بالإصابات والأمراض التي تحدث في مكان عملك

وقت العمل الإضافي

يحق لمعظم العمال الحصول على أجر يعادل 1 1/2 مرة من الأجر الثابت لكل ساعة عمل زائدة على 40 ساعة المقررة أسبوعياً هناك استثناءات للعمل الإضافي من أجل:

- عمال الزراعة
- الموظفون التنفيذيون: هم الموظفون المنوط بهم التوظيف/التسريح والذين يوجهون عمل اثنين أو أكثر من الموظفين بشكلٍ منتظم
- الموظفون المحترفون: هم الموظفون الذين لديهم درجة وظيفية بمدة 4 سنوات أو من يتميز عملهم بالإبداع
- الموظفون الإداريون: هم الموظفون الذين لديهم حرية التصرف وحكم مستقل أو لديهم في الغالب عمل مكتبي/ عمل ميداني غير يدوي يرتبط مباشرة بسياسات الإدارة

الحق في عدم التعرض للتمييز

يحمي الباب السابع (VII) وقسم حقوق الإنسان بولاية نيويورك الموظفين من التعرض للتمييز.

فترات الدفع

يجب أن يتم الدفع لمعظم العمال مقابل عملهم في غضون 7 أيام من الفترة التي عملوا فيها

المجموعات المحمية من التمييز

- العرق
- اللون
- المنشأ الوطني
- الدين
- النوع
- الإعاقة
- الميل الجنسي
- الحالة العسكرية
- الخصائص الجينية المؤهلة
- الحالة العائلية
- الحالة الزوجية
- حالة ضحايا العنف العائلي
- الحمل
- الأنشطة السياسية (خارج العمل)
- الأنشطة الترفيحية (خارج العمل)
- عضوية الاتحاد

حماية المبلغين

من غير القانوني معاقبة الموظف أو طرده من العمل على إثر تقديمه شكوى إلى أي جهة حكومية لا يحق لصاحب العمل أن يعاقب الموظفين على إبلاغهم عن صاحب عمل لجهة حكومية بحسن نية

قد يكون صاحب العمل مسؤولاً عن التصرفات الانتقامية الخاصة بـ:

- الطرد من العمل/التسريح
- الإدراج على القائمة السوداء
- تخفيض الدرجة الوظيفية
- حرمان من العمل الإضافي/الترقية
- عدم التوظيف/إعادة التوظيف
- التخويف
- التهديد
- تقليل الأجر
- تقليل الساعات
- التأديب
- الحرمان من المزايا
- إعادة الانتداب التي تؤثر على فرص الترقية

الحق في تعويض العمال

إذا أصبت في العمل:

- يحق لك الحصول على تأمين تعويض العمال، حتى إذا كنت تحصل على المستحقات "غير المدرجة في السجلات المالية الرسمية" أو "غير المعلنة"
- يجب عليك إكمال استمارة الموظف أو نموذج C-3 لدى صاحب العمل أو يمكنك الحصول على المساعدة من خلال الخط الساخن لمركز عمال

WNYCOSH على الرقم 206-3550 (716)